

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Корневская средняя общеобразовательная школа № 1»  
Корневского района Курской области**

Введено в действие приказом  
от 10 сентября 2009 г. № 222/2  
Директор МОУ  
«Корневская средняя  
общеобразовательная школа № 1»  
Т. Н. Подлесных  
«10» сентября 2009 г.

Утверждено на пед. совете  
протокол №  
МОУ «Корневская средняя  
общеобразовательная  
школа № 1»  
Председатель Т. Н. Подлесных  
«10» сентября 2009 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАВИЛАХ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ ИЗ «ГРУППЫ РИСКА»**

Правила постановки на внутришкольный учет обучающихся и семей, требующих особого педагогического внимания направлены на выполнение Закона РФ «О системе профилактики безнадзорности, бродяжничества несовершеннолетних» и регламентируют основные требования к постановке на внутришкольный контроль.

**1. Правила призваны**

- 1.1. Обеспечить защиту интересов детей
- 1.2. Ознакомить обучающихся и их родителей с законодательными актами РФ, которые нацелены на предупреждение бродяжничества, совершение правонарушений несовершеннолетними.
- 1.3. Ознакомить подростков с нормативными актами, обязанностями и правами.

**2. Общие положения**

2.1. Постановка на внутришкольный учет осуществляется на основе докладных классных руководителей, учителей-предметников, сигналов из поликлиники, ПДН ОВД Корневского района, РОО, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Корневского района, других заинтересованных организаций.

2.2. При постановке на внутришкольный учет подростку или родителям сообщаются основные положения Закона РФ «Об образовании», содержание статей 156 УК РФ, статей 63, 69, 72, 73 СК РФ, содержание статей АК РФ, закона РФ «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других законодательных актов с целью привлечения внимания подростка или родителей к несению ответственности за свои деяния.

2.3. Постановка на внутришкольный учет предусматривает взятие анкетных данных подростка или родителей для контроля поведения вышеуказанных.

2.4. При постановке на учет подростка и родителей ставят в известность о том, что работники социально-психологической службы школы в сотрудничестве с другими заинтересованными организациями имеют право посетить семью с целью осуществления контроля за ситуацией.

### **3. Снятие с учета**

3.1. Производится на основе положительных отзывов учителей-предметников, классных руководителей, администрации, работников СПС школы.

3.2. Снятие с учета проводится по окончании четверти, полугодия либо учебного года.

3.3. При снятии с учета высказывается уверенность в дальнейшем положительном поведении обучающихся либо родителей.